

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SILVIO MELETTI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Codice Fiscale	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | | |
|---------|---|---|
| impiego | • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 39 – ASL CITTA' di MILANO, Corso Italia, 19 Milano |
| | • Tipo di | Medico reperibile di Guardia Medica |
| | • Date (da – | dal 1° Luglio 1989 al 30 Settembre 1993 |
| a) | • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 39 – ASL CITTA' di MILANO, Corso Italia, 19 Milano |
| | • Tipo di impiego | Medico Fiscale |
| | • Date (da – a) | Dal 1° Gennaio 1990 al 31 Dicembre 2010 |
| | • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL 39 – ASL CITTA' di MILANO, Corso Italia, 19 Milano |
| | • Tipo di impiego | Medico Scolastico (12 e 24 h settimanali) |
| | • Date (da – a) | Alcuni mesi anni 1991/1992 |
| | • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL CITTA' di MILANO, Corso Italia, 19 Milano |
| | • Tipo di impiego | Medicina di Servizio (18 h settimanali) |
| | • Date (da – a) | dal 1° Aprile 1993 al 31 Dicembre 1993 |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST OVEST MILANESE (ASL MILANO 1) VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, 25 LEGNANO (MI)**
- Tipo di impiego **Medico Titolare di Continuità Assistenziale**
- Date (da – a) **dal 1° Febbraio 1996 al 31 Gennaio 2011 (24 h settimanali)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST OVEST MILANESE (ASL MILANO 1) VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, 25 LEGNANO (MI)**
- Tipo di impiego **Medico Titolare di Continuità Assistenziale**
- Date (da – a) **dal 1° Febbraio 2012 a tutt'oggi (38 h settimanali)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ex ASL 73 (ASST OVEST MILANESE), VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, 25 LEGNANO (MI)**
- Tipo di impiego **Medicina Scolastica (12 h settimanali)**
- Date (da – a) **tre mesi del 1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST OVEST MILANESE (ASL MILANO 1) VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, 25 LEGNANO (MI)**
- Tipo di impiego **Medicina Necroscopica**
- Date (da – a) **dal 1° Luglio 2001 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST OVEST MILANESE (ASL MILANO 1) VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, 25 LEGNANO (MI)**
- Tipo di impiego **Medicina Fiscale**
- Date (da – a) **dal 1° Luglio 2001 al 31 Agosto 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST PAVIA, VIALE REPUBBLICA, 34 PAVIA**
- Tipo di impiego **Medicina Necroscopica**
- Date (da – a) **dal 1° marzo 2012 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST RHODENSE (ASL MILANO 1) VIALE FORLANINI, 94 GARBAGNATE MILANESE (MI)**
- Tipo di impiego **Medicina Necroscopica**
- Date (da – a) **dal 1° Giugno 2015 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST RHODENSE (ASL MILANO 1) VIALE FORLANINI, 94 GARBAGNATE MILANESE (MI)**
- Tipo di impiego **Medicina Fiscale**
- Date (da – a) **dal 1° Giugno 2015 al 31 Agosto 2017**

- | | |
|---|--|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASST PAVIA, VIALE REPUBBLICA, 34 PAVIA |
| • Tipo di impiego | Medicina Fiscale |
| • Date (da – a) | dal 1° Luglio 2017 al 31 Agosto 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | INPS, VIA G.B. VICO, 1/A MILANO |
| • Tipo di impiego | Medicina Fiscale |
| • Date (da – a) | dal 1° Settembre 2017 al 31 Dicembre 2017 |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-------------------------------------|--|
| • Date (da – a) | Maturità Classica, conseguita nel 1978, presso Liceo Ginnasio F.P. Tosti, ORTONA (CH) |
| • Date (da – a) | Laurea in MEDICINA e CHIRURGIA, conseguita il 7 Aprile 1987, presso UNIVERSITA' G. D'ANNUNZIO, CHIETI |
| | 17 CORSI DI AGGIORNAMENTO (Vedasi elenco allegato alla domanda) |
| PRIMA LINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUE | INGLESE |
| • Capacità di lettura | SUFFICIENTE |
| • Capacità di scrittura | SUFFICIENTE |
| • Capacità di espressione orale | SUFFICIENTE |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | OTTIME CAPACITA' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE NEL LAVORO e in modo particolare: <ul style="list-style-type: none"> • attitudine al lavoro in gruppo; • capacità di lavorare in autonomia; • flessibilità; • capacità di ascolto; • capacità di gestione del tempo; • attitudine nella pianificazione; • capacità di gestione di progetti; • predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; • capacità di lavorare sotto stress; • rispetto delle scadenze dei progetti; • ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano. |

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Massima serietà ed impegno, disponibilità a ricoprire mansioni di vario genere, ottima predisposizione all'apprendimento di nuove tecniche di lavoro con obiettivo di miglioramento.

In particolare:

- di attenzione empatica dell'eventuale interlocutore;
- attitudine al lavoro in team, nonché capacità relazionali maturate dalle diverse esperienze di lavoro pregresse;
- capacità di integrazione e di utilizzo delle risorse messe a disposizione.

Immediata disponibilità.

Garbagnate Milanese, 12.03.2025

SILVIO MELETTI